

ПРИКАЗ

29.12.2022 г.

№ 599

О внедрении ФООП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» и решения педагогического совета от 28 декабря 2022 года протокол № 6

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением федеральных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «Разуменская СОШ №1» (приложение №1).

2. Назначить координатором введения ФООП заместителя директора Г.И. Бойко, курирующего организацию методической работы в МОУ «Разуменская СОШ №1»

3. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель: директор Л.А. Семенякина

Заместитель руководителя: заместитель директора Г.И.Бойко

Члены:

- заместитель директора Е.И.Кузубова
- заместитель директора А.Е. Каменская
- заместитель директора Н.А. Вайнгольц
- руководитель ШМО по русскому языку и литературе Т.А.Бубликова
руководитель ШМО по математике, физике, информатике С.Н.Карамышева
- руководитель ШМО по истории, обществознанию, музыке Н.С. Нехотина
руководитель ШМО по физической культуре и технологии В.А. Сериков
руководитель ШМО иностранных языков О.С. Устабаева
- руководитель ШМО учителей начальных классов О.Н. Капустина

- руководитель ШМО классных руководителей НОО Н.В. Сологуб
- руководитель ШМО классных руководителей ООО и СОО Т.И. Литовченко
- педагог-психолог А.П. Малиновская
- социальный педагог Н.А. Бурьянова

4. Заместителю директора Г.И. Бойко координировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП НОО (ответственный заместитель директора Кузубова Е.И.), ФОП ООО (ответственный заместитель директора Бойко Г.И.), ФОП СОО (ответственный заместитель директора Каменская А.Е.) в сроки, установленные планом-графиком, по итогам исполнения отчитываться на заседании педагогического совета.

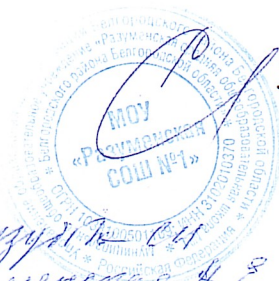
5. Рабочей группе осуществлять деятельность в соответствии с планом – графиком.

6. Заместителю директора А.Е. Каменской на сайте МОУ «Разуменская СОШ №1» создать подраздел, освещающий вопросы введения и реализации ФООП.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Л.А. Семенякина



Ознакомлены:

Кузуб Е.И.
Литовченко Т.И.
Малиновская А.П.
Бурьянова Н.А.
Бойко Г.И.

Приложение
к приказу МОУ «Разуменская СОШ №1
от 29.12.2022 №599

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МОУ «Разуменская СОШ №1»

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Январь–февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	Май	Заведующий библиотекой	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ	Март–август	Контрактный управляющий Заведующий библиотекой	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы Директор	Протокол
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	Руководитель рабочей группы и директор	Тарификационный список
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и	Январь–февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете

степень их доработки			
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Март	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	Вторая половина марта	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Апрель	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов			
Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Создание проектов скорректированных ЛНА	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА