

**ПРИКАЗ**

29.12.2022 г.

№600

**«Об утверждении дорожной карты  
введения ФООП начального общего, основного общего и  
среднего общего образования  
в МОУ «Разуменская СОШ №1»**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» и решения педагогического совета от 28 декабря 2022 года протокол №6, в целях организованного введения в ФООП НОО, ООО и СОО

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график (дорожную карту) внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФООП НОО, ООО и СОО) в МОУ «Разуменская СОШ №1» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Рабочей группе:

- выполнять мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 1 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МОУ «Разуменская СОШ №1» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденному пунктом 1 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденному пунктом 1 настоящего приказа.

3. Заместителям директора Г.И. Бойко, Е.И. Кузубовой, А.Е. Каменской, Н.А. Вайнгольц ознакомить с дорожной картой по введению ФООП НОО, ООО и СОО в МОУ «Разуменская СОШ № 1» всех участников образовательных отношений.

4. Заместителю директора А.Е. Каменской разместить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к введению ФООП НОО, ООО и СОО на официальном сайте МОУ «Разуменская СОШ № 1».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор  Л.А. Семенякина

*Кузубова Е.И.*  
*Каменская А.Е.*  
*Бойко Г.И.*

**План мероприятий (дорожная карта) по подготовке к введению ФООП НОО, ООО и СОО в МОУ «Разуменская СОШ № 1»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
<b>1. Организационное и нормативное обеспечение введения ФООП НОО, ООО и СОО</b>				
1.1.	Создание рабочей группы, ответственной за подготовку к введению ФООП НОО, ООО и СОО в МОУ «Разуменская СОШ № 1»	декабрь 2022 г	Приказ по созданию рабочей группы, Положение о рабочей группе	Заместители директора
1.2.	Разработка и утверждение дорожной карты по подготовке к введению ФООП НОО, ООО и СОО	январь 2023 г	Приказ об утверждении дорожной карты по подготовке к введению ФООП НОО, ООО и СОО, дорожная карта	Члены рабочей группы
1.3.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП НОО, ООО и СОО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП НОО, ООО и СОО	Рабочая группа
1.4.	Формирование банка данных нормативно правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП НОО, ООО и СОО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих введение ФООП НОО, ООО и СОО	Рабочая группа
1.5.	Информирование родителей (законных представителей) о введении ФООП НОО, ООО и СОО	Март-апрель 2023	Протоколы классных родительских собраний	Администрация МОУ «РСОШ № 1»
1.6.	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, с освещением вопроса по введению ФООП НОО с 1 сентября 2023 года	Июль 2023 г	Протоколы классных родительских собраний 1-х классов	Администрация МОУ «РСОШ № 1»

1.7.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты, регламентирующие деятельность МОУ «Разуменская СОШ №1» в связи с подготовкой к введению ФООП НОО, ООО и СОО	До 31.05. 2023 г и далее по мере необходимости	Разработка локальных нормативных актов	Администрация МОУ «РСОШ № 1»
1.8.	Рассмотрение вопросов подготовки и введения ФООП НОО, ООО и СОО на методическом совете, ШМО.	Февраль-март 2023	Информирование педагогических работников по вопросам введения ФООП НОО, ООО и СОО	Администрация МОУ «РСОШ № 1»
1.9.	Приведение ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО, СОО	ООП НОО до 01.04.2023 ООП ООО, ООП СОО до 15.06.2023	Утвержденные ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Рабочая группа
1.10.	Размещение утвержденных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО на сайтах общеобразовательных учреждений	НОО – не позднее 01.04.2023, ООО и СОО – не позднее 15.06.2023	ООП размещены на сайте, обеспечено ознакомление родителей с ФООП НОО, ООО и СОО при зачислении ребенка на обучение	Заместители директора
1.11.	Анализ библиотечного фонда по всем предметам учебных планов для введения ФООП НОО, ООО и СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Февраль 2023	Наличие утвержденного списка учебников Формирование ежегодной заявки на обеспечение учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Заведующий библиотекой

1.12.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений и планов внеурочной деятельности	Март 2023	Аналитическая справка	Заместители директора
1.13.	Обеспечение участия МОУ «Разуменская СОШ № 1» в мониторинге готовности к введению ФООП НОО, ООО и СОО	апрель 2023, август 2023	Обеспечен уровень готовности МОУ «Разуменская СОШ № 1» к введению ФООП НОО, ООО и СОО	Заместители директора
<b>2. Методическое обеспечение введения ФООП НОО, ООО и СОО</b>				
2.1.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФООП НОО, ООО и СОО	Январь-май 2023	Разрешение вопросов, возникающих в ходе введения ФООП НОО, ООО и СОО	Заместители директора
2.2.	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана в соответствии с ФРП в части КТП, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 31 мая 2023	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Заместители директора, учителя-предметники
2.3.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы введения ФООП НОО, ООО и СОО	февраль 2023 года	Повышение квалификации педагогических работников	Заместители директора
2.4.	Организация участия педагогов МОУ «Разуменская СОШ № 1» в вебинарах по введению ФООП НОО, ООО и СОО	по отдельному графику в течение 2023 года	Обеспечена консультационная и методическая поддержка для педагогов по введению ФООП НОО, ООО и СОО	Заместители директора

2.5.	Участие педагогических работников МОУ «Разуменская СОШ № 1» в федеральных просветительских мероприятиях по введению ФООП НОО, ООО и СОО	по плану «БЕЛИро»	Синхронизированы действия по введению ФООП НОО, ООО и СОО на всех уровнях	Заместители директора
2.6.	Формирование плана ВШК и ВСОКО в условиях введения ФООП НОО, ООО и СОО	Август 2023 года	План ВШК, ВСОКО на учебный год	Заместители директора
2.7.	Разработка плана работы школьных методических объединений с ориентацией на методическую помощь педагогическим работникам в вопросах введения ФООП НОО, ООО и СОО	Август 2023 года	Планы ШМО	Руководители МО
<b>3. Кадровое обеспечение введения ФООП НОО, ООО и СОО</b>				
3.1.	Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение в связи с введением ФООП НОО, ООО и СОО	январь 2023	Внесение изменений в план повышения квалификации	Заместители директора
3.2.	Обеспечение поэтапного повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения ФООП НОО, ООО и СОО	В течение всего периода с 2023	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФООП	Заместитель директора
3.3.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор
<b>4. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС</b>				
4.1.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации.	Апрель 2023	Аналитическая справка об оценке условий образовательной организации с учетом введения ФООП НОО, ООО и СОО	Заведующий хозяйством
4.2.	Пополнение библиотечного фонда школы дополнительными учебно-методологическими материалами, в т.ч. в электронной форме, в соответствии с ФООП НОО, ООО и СОО	2023-2024	Библиотека МОУ «Разуменская СОШ № 1» обеспечена учебниками и учебными пособиями в соответствии с ФООП	Заведующий библиотекой

<b>5. Информационное обеспечение введения ФООП НОО, ООО и СОО</b>				
5.1.	Размещение информации о введении с 01.09.2023 ФООП НОО, ООО и СОО на сайте МОУ «Разуменская СОШ № 1»	январь 2023	Размещение информации на сайте МОУ «Разуменская СОШ № 1» о введении ФООП НОО, ООО и СОО	Заместители директора
5.2.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФООП НОО, ООО и СОО	Ежегодно	Включение в анализ раздела, отражающего ход введения ФООП НОО, ООО и СОО	Директор Заместители директора
5.3.	Участие в родительских собраниях по вопросам ФООП НОО, ООО и СОО	апрель 2023	Обеспечено информирование родительской общественности	Заместитель директора
<b>6. Финансовое обеспечение введения ФООП НОО, ООО и СОО</b>				
6.1.	Обеспечение реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг.	Ежегодно	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФООП	Директор
6.2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности	Директор
6.3.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	По мере необходимости	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях введения ФООП НОО, ООО и СОО	Директор

Директор



Л.А.Семенякина